Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОРЖКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 января 2019 г. N 5

О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОРЖКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации МО городской округ город Торжокот 16.07.2021 N 242) |  |

Руководствуясь частью 5 статьи 11 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 N 1738р, Постановлением Губернатора Тверской области от 11.01.2017 N 1-пг "О внедрении в Тверской области стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации", с целью повышения эффективности работы по поддержке малого и среднего предпринимательства, координации совместных действий по основным направлениям развития бизнеса на территории города Торжка администрация города Торжка постановляет:

1. Создать Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Торжка.

2. Утвердить [Положение](#P34) о Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Торжка (прилагается).

3. Признать утратившими силу Постановления:

3.1. Главы г. Торжка Тверской области от 10.10.2010 N 577 "О координационном совете по развитию малого предпринимательства при Главе города";

3.2. администрации города Торжка от 29.06.2018 N 260 "О внесении изменений в Постановление Главы города от 10.10.2017 N 577".

4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию, а также размещению в свободном доступе на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава города Торжка

А.В.МЕНЬЩИКОВ

Приложение

Утверждено

Постановлением администрации

города Торжка

от 16 января 2019 г. N 5

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по развитию малого и среднего

предпринимательства при администрации города Торжка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации МО городской округ город Торжокот 16.07.2021 N 242) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности по развитию малого и среднего предпринимательства (далее - Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью повышения эффективности работы по поддержке малого и среднего предпринимательства, координации совместных действий по основным направлениям развития бизнеса на территории города Торжка.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора Тверской области, нормативными правовыми актами администрации города Торжка Тверской области и настоящим Положением.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

2. Основные задачи и функции Совета

2.1. Основными задачи Совета являются:

- участие в формировании и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

- изучение, обобщение и обсуждение имеющихся проблем субъектов малого и среднего предпринимательства;

- выработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы по вопросам деятельности малого и среднего предпринимательства;

- выработка предложений по созданию и совершенствованию инфраструктуры поддержки и развития предпринимательской деятельности;

- внедрение на территории муниципального образования город Торжок стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации.

2.2. Для решения поставленных задач Совет осуществляет следующие функции:

- участвует в разработке и реализации муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства в городе Торжке;

- проводит анализ проблем малого и среднего предпринимательства и дает предложения по их решению;

- организует взаимодействие и координацию деятельности с субъектами малого и среднего предпринимательства в городе Торжке по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;

- рассматривает вопросы, связанные с отчуждением из муниципальной собственности недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства; формированием перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки данных субъектов;

- рассматривает результаты и анализ результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг на территории муниципального образования город Торжок;

- рассматривает информацию и проекты правовых актов в части их потенциального воздействия на состояние и развитие конкуренции;

- рассматривает и утверждает ежегодный доклад о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг муниципального образования город Торжок.

3. Полномочия Совета

Совет имеет право:

3.1. Запрашивать у государственных органов и органов местного самоуправления, иных организаций и должностных лиц материалы по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.2. Принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, касающихся деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.3. Привлекать в установленном порядке для проведения анализа, разработки проектов нормативных правовых актов, касающихся предпринимательства, муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства специалистов структурных подразделений администрации города Торжка, экспертов, создавать рабочие группы.

3.4. Принимать участие в подготовке материалов для проведения семинаров, "круглых столов" по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.

3.5. Осуществлять иные действия, не противоречащие действующему законодательству и соответствующие настоящему Положению.

4. Состав Совета

4.1. Состав Совета утверждается правовым актом администрации города Торжка.

4.2. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Совета.

4.3. Председателем Совета является Глава города Торжка.

4.4. Функции председателя, заместителя, секретаря и членов Совета:

4.4.1. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета, проводит заседания Совета, распределяет обязанности между членами Совета;

- определяет место, время и утверждает повестку дня заседания Совета;

- подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач;

- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Советом;

- организует работу по подготовке проектов правовых актов по реформированию и упразднению Совета;

- представляет Совет по вопросам, относящимся к его компетенции;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Совет задач.

4.4.2. Заместитель председателя Совета:

- выполняет обязанности председателя Совета в период его отсутствия;

- организует работу по подготовке проектов правовых актов о внесении изменений в состав Совета в связи с организационно-кадровыми изменениями, по внесению изменений в положение о Совете;

- организует деятельность членов Совета по определенным направлениям.

4.4.3. Секретарь Совета:

- осуществляет подготовку проекта плана работы Совета, а также контроль за выполнением плана после его утверждения;

- формирует проект повестки дня заседания Совета;

- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям;

- информирует членов Совета о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- организует участие в заседаниях Совета представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, структурных подразделений администрации города Торжка, а также организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;

- оформляет протоколы заседаний Совета;

- осуществляет рассылку соответствующей документации;

- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Совета и в настоящее Положение.

4.4.4. Члены Совета имеют право:

- доступа к материалам, рассматриваемым на заседании Совета;

- излагать письменно свое особое мнение в случае несогласия с принятым решением, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета;

- возглавлять и участвовать в образуемых Советом рабочих группах.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Основной формой работы Совета является заседание, на котором рассматриваются вопросы, отнесенные к его компетенции, и принимаются соответствующие решения.

5.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом работы и повесткой дня заседания.

5.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

(п. 5.3 в ред. Постановления администрации МО городской округ город Торжок от 16.07.2021 N 242)

5.4. Заседания Совета проводятся в очной форме и заочной форме.

5.5. В случае проведения заседания Совета в заочной форме секретарь Совета обеспечивает направление всем членам Совета информационного сообщения и сбор бюллетеней по результатам рассмотрения указанного информационного сообщения.

5.5.1. Информационное сообщение направляется в письменной форме посредством рассылки всем членам Совета для последующего сбора (непосредственно либо с использованием средств телекоммуникации) бюллетеней.

5.5.2. Члены Совета в срок, не превышающий трех рабочих дней после получения информационного сообщения, излагают свое мнение по представленным вопросам на бюллетене голосования и направляют его секретарю Совета.

5.5.3. В бюллетене голосования указываются:

- форма проведения заседания Совета (заочное голосование);

- формулировки решений по вопросам, указанным в информационном сообщении, голосование по которым осуществляется данным бюллетенем голосования;

- варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался";

- упоминание о том, что бюллетень для голосования должен быть подписан членом Совета;

- дата окончания приема бюллетеней.

5.5.4. Решения по обсуждаемым вопросам принимаются большинством голосов от числа принявших участие в голосовании заочно (опросным путем).

В случае равенства голосов при голосовании голос председателя Совета является решающим.

5.6. Заседание Совета в очной форме считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в состав Совета.

5.6.1. Члены Совета участвуют в заседании без права замены.

В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Совета и приобщается к протоколу заседания.

5.6.2. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета.

5.7. В период временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) секретаря Совета его обязанности по решению председателя Совета исполняет один из членов Совета.

5.8. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Совета.

5.9. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер.

5.10. Для оперативной и качественной подготовки материалов Совет может своими решениями образовывать рабочие группы.

Перечень рабочих групп и их руководители утверждаются председателем Совета.

Состав рабочих групп утверждается Советом по представлению руководителя соответствующей рабочей группы.

5.10.1. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями.

Итоги рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию рабочих групп, оформляются протоколами и направляются в Совет с приложением соответствующего пакета документов.

5.11. На заседания Совета могут приглашаться:

- представители исполнительных органов государственной власти Тверской области, в функции которых входит реализация мероприятий по содействию развитию конкуренции;

- представители структурных подразделений администрации города, Торжокской городской Думы;

- представители общественных организаций и общественных формирований, действующих в интересах предпринимателей и потребителей товаров, работ и услуг;

- представители потребителей товаров, работ и услуг, задействованные в механизмах общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий;

- эксперты и специалисты иных направлений (конструкторы, инженеры, изобретатели, инноваторы, специалисты в области программного обеспечения, информационно-коммуникационных технологий, медицинских и биотехнологий, нанотехнологий, альтернативной энергетики и энергоэффективности, нового материаловедения, представители научно-технологического и промышленно-делового сообщества, участники процесса, задействованные в рамках развития междисциплинарных исследований, направленных на прорывные разработки и открытия, и др.).